



Einfach gut!

Ihr großer Vorteil: Kosteneffizienz und Flexibilität

- ✓ Wir arbeiten flexibel, auf Wunsch auch bei Ihnen vor Ort
- ✓ Wir arbeiten zuverlässig - Fristen und Termine werden von uns überwacht und eingehalten
- ✓ Wir arbeiten kompetent, da wir uns im Steuerrecht ständig auf dem Laufenden halten



Entspannter arbeiten!

Ihr Partner für klein- und mittelständische Betriebe

- fachkundig
- zuverlässig
- preiswert
- flexibel
- qualifiziert

**Fordern Sie ein unverbindliches und
kostenloses Angebot an!**

Ihr persönlicher Ansprechpartner:



INFOSYS Informationssysteme GmbH
St. Vither Str. 28a
52066 Aachen

Fon: +49 241 1607666
Fax: +49 241 16823880
Email: info@infosys-aachen.de
Web: www.infosys-aachen.de



Der mobile **Buchhaltungsservice**

**für das Buchen lfd. Geschäftsvorfälle
und die lfd. Lohnabrechnungen**



Wir unterstützen Sie!

Als Experten

... sind wir spezialisiert auf das Buchen laufender Geschäftsvorfälle Ihrer Finanzbuchhaltung und auf die Erstellung der laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnung.

Unsere Tätigkeit erfordert ein hohes Fachwissen an steuerrechtlichen Kenntnissen, die durch permanente Fortbildung ergänzt werden.

Wir benutzen moderne Informationstechnologie. Kompetent und zuverlässig bieten wir Ihnen maßgeschneiderte Beratung.

Die Kosten für diese Leistungen können Sie genau kalkulieren - ohne Ihren Betrieb mit zusätzlichen Personalkosten zu belasten.



**Bundesverband selbständiger
Buchhalter und Bilanzbuchhalter**



Stress und Hektik?

Wer kümmert sich um Ihren Papierkram?

- Fehlt Ihnen oft die notwendige Zeit, um die Buchhaltung auf den aktuellen Stand zu bringen?
- Sind Sie überlastet, aber Fristen und Termine müssen eingehalten werden?

Wir geben Ihnen diese wertvolle Zeit wieder. Konzentrieren Sie sich auf Ihr Kerngeschäft und wir kümmern uns um Ihren Papierkram!

- Fällt Ihr Personal wegen Krankheit oder Urlaub aus?
- Wollen Sie Engpässe in Ihrem Büro überbrücken?

Kein Problem, wir springen auch kurzfristig ein!



Wir lieben Buchhaltung

Unsere Leistungen im Detail

- Sortieren und Ordnen Ihrer Buchhaltungsunterlagen
- Das Kontieren der Belege
- Das Buchen der laufenden Geschäftsvorfälle der Finanzbuchhaltung
- Erstellung der laufenden Lohn- / Gehaltsabrechnung
- Fertigen der Lohnsteueranmeldungen
- Debitoren- und Kreditorenüberwachung
- Existenzgründungsberatung
- Weitere kfm. Dienstleistungen auf Anfrage